



CCAS D'UGINE  
73401 UGINE

Année 2018

**ATTESTATION POUR L'AIDE AUX VACANCES**

Afin de percevoir la participation pécuniaire de la Ville d'Ugine (employeur) aux frais engagés pour les séjours-vacances des enfants du personnel communal, il est indispensable de transmettre dans les meilleurs délais possibles au Service des Ressources Humaines l'attestation ci-dessous dûment complétée et signée.

Emmanuel LOMBARD  
Vice-Président du CCAS

.....  
**ATTESTATION SUR L'HONNEUR**

Je soussigné(e) .....

Atteste sur l'honneur,

- ♦ N'avoir perçu aucune aide provenant d'un organisme autre que le service social de la Mairie d'Ugine, qui me versera un avantage relatif au séjour de mon enfant :

NOM..... Prénom..... né(e) le .....

Séjour effectué du ..... au ..... à.....

- ♦ Avoir perçu une aide de ..... €, versée par .....  
(préciser le nom et l'adresse de l'organisme payeur), relative au séjour de mon enfant :

NOM..... Prénom..... né(e) le .....

Séjour effectué du ..... au ..... à.....

(♦) *Rayer le paragraphe inutile*

Fait à Ugine, le  
Le Président du CCAS,

Fait à Ugine, le  
L'intéressé(e),